

¡TERMINÉ MI MAESTRÍA! ¿Y AHORA QUÉ?



UNIVERSIDAD
MONDRAGÓN
MÉXICO

MAESTRÍAS

TRAMITA TU **CERTIFICADO TOTAL**

NECESITARÁS:

- No tener adeudos con la institución (académicos y/o económicos)
- Kardex autorizado por control escolar
- Acta de nacimiento original*
- Certificado de licenciatura original*
- Copia de título y cédula profesional (ambos lados)*
- Fotografías
- Pago en CAPE

* Documentos que deben existir en tu expediente de no ser que hayan sido retirados para algún trámite externo.

PROCESO:

1. Hacer previa cita para iniciar tu trámite en Servicios Escolares
2. Entregar tu documentación en Servicios Escolares
3. Llenar el formato de solicitud
4. Pagar en CAPE (allí se sellará formato de solicitud)
5. Entregar formato sellado en Servicios Escolares
6. Esperar confirmación de recepción de documentos para iniciar tu trámite de titulación

EL TIEMPO DE ESPERA ES DE 4 A 5 MESES

TRAMITA TU **TÍTULO**

NECESITARÁS:

- Certificado total de maestría
- Fotografías
- Pago en CAPE

EL TIEMPO DE ESPERA ES DE 4 A 6 MESES A PARTIR DE TU TOMA DE PROTESTA

PARA TU **CERTIFICADO TOTAL** (COSTO CON CONVENIO \$80, 6 FOTOS)

- Tamaño credencial ovaladas
- Blanco y negro
- Fondo gris claro
- Con retoque
- Completamente de frente
- Frente y orejas descubiertas TOTALMENTE
- Sin sonreír (boca totalmente cerrada)
- Sin lentes oscuros
- Recientes a la fecha de inicio del trámite
- Bien cortadas y con tu nombre al reverso (lápiz)

PARA TU **TÍTULO PROFESIONAL** (COSTO CON CONVENIO \$310, 10 FOTOS)

- Tamaño título (6x9 cm)
- Blanco y negro
- Fondo gris claro
- Con retoque
- Completamente de frente
- Frente y orejas descubiertas TOTALMENTE
- Sin sonreír (boca totalmente cerrada)
- Sin lentes oscuros
- Recientes a la fecha de inicio del trámite
- Bien cortadas y con tu nombre al reverso (lápiz)

FOTOGRAFÍAS:

¡TERMINÉ MI MAESTRÍA! ¿Y AHORA QUÉ?



UNIVERSIDAD
MONDRAGÓN
MÉXICO

MAESTRÍAS

TRAMITA TU **CERTIFICADO TOTAL**

NECESITARÁS:

- No tener adeudos con la institución (académicos y/o económicos)
- Kardex autorizado por control escolar
- Acta de nacimiento original*
- Certificado de licenciatura original*
- Copia de título y cédula profesional (ambos lados)*
- Fotografías
- Pago en CAPE

* Documentos que deben existir en tu expediente de no ser que hayan sido retirados para algún trámite externo.

PROCESO:

1. Hacer previa cita para iniciar tu trámite en Servicios Escolares
2. Entregar tu documentación en Servicios Escolares
3. Llenar el formato de solicitud
4. Pagar en CAPE (allí se sellará formato de solicitud)
5. Entregar formato sellado en Servicios Escolares
6. Esperar confirmación de recepción de documentos para iniciar tu trámite de titulación

EL TIEMPO DE ESPERA ES DE 4 A 5 MESES

TRAMITA TU **TÍTULO**

NECESITARÁS:

- Certificado total de maestría
- Fotografías
- Pago en CAPE

EL TIEMPO DE ESPERA ES DE 4 A 6 MESES A PARTIR DE TU TOMA DE PROTESTA

PARA TU **CERTIFICADO TOTAL** (COSTO CON CONVENIO \$80, 6 FOTOS)

- Tamaño credencial ovaladas
- Blanco y negro
- Fondo gris claro
- Con retoque
- Completamente de frente
- Frente y orejas descubiertas TOTALMENTE
- Sin sonreír (boca totalmente cerrada)
- Sin lentes oscuros
- Recientes a la fecha de inicio del trámite
- Bien cortadas y con tu nombre al reverso (lápiz)

PARA TU **TÍTULO PROFESIONAL** (COSTO CON CONVENIO \$310, 10 FOTOS)

- Tamaño título (6x9 cm)
- Blanco y negro
- Fondo gris claro
- Con retoque
- Completamente de frente
- Frente y orejas descubiertas TOTALMENTE
- Sin sonreír (boca totalmente cerrada)
- Sin lentes oscuros
- Recientes a la fecha de inicio del trámite
- Bien cortadas y con tu nombre al reverso (lápiz)

FOTOGRAFÍAS:

REGLAMENTO PARA FOTOGRAFÍAS



MUJERES

Peinado sencillo (no llamativo)
Maquillaje discreto
Sin adornos llamativos
Sin escote
Vestimenta FORMAL



HOMBRES

Cabello corto y arreglado
Si usa bigote, deberá estar recortado
con labio superior totalmente descubierto
Con saco y corbata

CONVENIO

(PRESENTA TU CREDENCIAL PARA COSTOS INDICADOS)

Foto Estudio González

Av. Ezequiel Montes #70 Sur
(entre Arteaga y Zaragoza)
Tel. 212 3243 y 224 2557

PARA CUALQUIER DUDA O ACLARACIÓN: SERVICIOS ESCOLARES ?

Lic. Selene Magaña Gutiérrez
Tel. 442 402 10 00 ext. 1510
smagana@mondragon.edu.mx

Lic. Sarai Olamendi González
Tel. 442 402 10 00 ext. 1512
solamendi@mondragon.edu.mx

Srita. Fernanda Romero Fernández
Tel. 442 402 10 00 ext. 1511
fromero@mondragon.edu.mx

TITULACIÓN

Dra. Mónica Campos Bedolla
Tel. 442 402 10 00 ext. 1520
monica.campos@mondragon.edu.mx

CERTIFICACIÓN Y
TITULACIÓN
MAESTRÍAS

REGLAMENTO PARA FOTOGRAFÍAS



MUJERES

Peinado sencillo (no llamativo)
Maquillaje discreto
Sin adornos llamativos
Sin escote
Vestimenta FORMAL



HOMBRES

Cabello corto y arreglado
Si usa bigote, deberá estar recortado
con labio superior totalmente descubierto
Con saco y corbata

CONVENIO

(PRESENTA TU CREDENCIAL PARA COSTOS INDICADOS)

Foto Estudio González

Av. Ezequiel Montes #70 Sur
(entre Arteaga y Zaragoza)
Tel. 212 3243 y 224 2557

PARA CUALQUIER DUDA O ACLARACIÓN: SERVICIOS ESCOLARES ?

Lic. Selene Magaña Gutiérrez
Tel. 442 402 10 00 ext. 1510
smagana@mondragon.edu.mx

Lic. Sarai Olamendi González
Tel. 442 402 10 00 ext. 1512
solamendi@mondragon.edu.mx

Srita. Fernanda Romero Fernández
Tel. 442 402 10 00 ext. 1511
fromero@mondragon.edu.mx

TITULACIÓN

Dra. Mónica Campos Bedolla
Tel. 442 402 10 00 ext. 1520
monica.campos@mondragon.edu.mx

CERTIFICACIÓN Y
TITULACIÓN
MAESTRÍAS